



# Città di Pinerolo

Provincia di Torino

## PROCEDURA APERTA

- DISCIPLINARE DI GARA -

**Oggetto: Affidamento della gestione dei servizi cimiteriali nei cimiteri cittadini per il periodo dall'1/6/2013 al 31/5/2017. Codice CIG 5019213199**

**AMMONTARE TOTALE: € 662.244,28, così suddiviso:**

**€ 658.244,28, a corpo e a misura, soggetto a ribasso, comprendente le seguenti prestazioni:**

1) PRESTAZIONI PRINCIPALI <u>Calcolate a misura</u>	Esecuzione delle operazioni cimiteriali di cui all'art. 9 lettera A)	€323.158,00
2) PRESTAZIONI SECONDARIE <u>Calcolate a corpo</u>	Manutenzione ordinaria e pulizia dei cimiteri di cui all'art. 9 lettera B)	€153.082,56
3) PRESTAZIONI SECONDARIE <u>Calcolate a corpo</u>	Custodia e reperibilità nei cimiteri di cui all'art. 9 lettera C)	€182.003,72

**€ 4.000,00 per oneri per la sicurezza derivanti da interferenze non soggetti a ribasso.**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n° 163/2006, col criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, commi 1 e 3, del medesimo D. Lgs. n° 163/2006, determinato mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le modalità più avanti specificate, col metodo di cui all'art. 73, lett. c), R.D. 23/5/1924, n. 827 e col procedimento di cui al successivo art. 76, commi 1, 2 e 3, in esecuzione della determinazione del dirigente del settore segreteria generale adottata in data 13 marzo 2013, n° meccanografico 197-2013, registrata al n°172/2013, esecutiva, e successiva determinazione di rettifica adottata il 28 marzo 2013 n° meccanografico 270-2013, registrata al n° 221/2013, esecutiva.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 86, comma 3, del citato D. Lgs. n° 163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta purché valida e previa valutazione della congruità della stessa. Offerte parziali non saranno prese in considerazione.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Si rammenta che l'art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488 e l'articolo 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135 recante: "Disposizioni

urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” hanno, tra l’altro, disposto la nullità dei contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni in violazione degli obblighi di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

In base a quanto dispongono le norme citate, in relazione alla procedura di affidamento in oggetto, si fa presente che è stata verificata l’inesistenza di convenzioni attive di Consip e della centrale di committenza regionale del Piemonte con cui fare riferimento in termini parametrici di qualità/prezzo per la tipologia di servizi richiesti. Si segnala altresì che in vigore di contratto stipulato, la stazione appaltante avrà diritto di recedere in qualsiasi tempo dallo stesso al verificarsi della fattispecie indicata nel comma 13, art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135.

**Ai sensi dell’art. 20 del D. Lgs n° 163/2006, trattandosi di servizio elencato nell’allegato 2B del suddetto D. Lgs., al presente appalto si applicano esclusivamente gli artt. 65, 68 e 225 del citato D. Lgs..**

Gli articoli del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 si applicano solo ed esclusivamente se espressamente richiamati.

Questa amministrazione si riserva la facoltà di annullare o revocare il bando di gara, di non pervenire all’aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

Le caratteristiche generali dell’appalto sono tutte precisate nel capitolato speciale d’appalto, approvato con la sopracitata determinazione dirigenziale n° 172/2013.

L’aggiudicazione è provvisoria in attesa dell’espletamento degli adempimenti di legge.

E’ vietata l’associazione in partecipazione.

**RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI**

Le associazioni temporanee ed i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettere *d*), *e*), *e-bis*), *f*) ed *f)bis*, del D. Lgs. n° 163/2006, devono possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l’impresa singola.

Ai sensi dell’art. 37, comma 8, del D. Lgs. n° 163/2006, in caso di presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all’art. 34, comma 1, lettere *d*) ed *e*) del medesimo decreto, non ancora costituiti, l’offerta stessa deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché la percentuale di quota di partecipazione degli stessi nel raggruppamento (art. 37, commi 4 e 13, del D. Lgs. n° 163/2006).

**In caso di concorrenti riuniti, o che intendono riunirsi, la documentazione prescritta dal presente bando per l’impresa partecipante deve essere prodotta per ciascuna di esse fatta eccezione della cauzione provvisoria, della ricevuta del versamento a favore dell’Autorità di Vigilanza e della ricevuta di sopralluogo.**

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale

qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale.

L'impresa consorziata è tenuta a rendere la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n° 163/2006, preferibilmente utilizzando il modulo n° 2 predisposto dalla stazione appaltante ed allegato al presente bando di gara.

Saranno esclusi dalla presente gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro concorrente, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. A tal fine, i concorrenti devono compilare correttamente, a pena di esclusione, il punto 2), *lettera m-quater* del modulo "Istanza di ammissione alla gara". La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

## **1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, **deve pervenire**, a mezzo del servizio postale, mediante agenzia di recapito o con consegna diretta, anche tramite corriere, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 15 maggio 2013**, esclusivamente all'indirizzo di cui al punto I.1 (All.AIII).

L'ufficio protocollo (I° piano, stanza n° 160) è aperto lunedì, martedì e giovedì: ore 9-11; 14,45-16,00, mercoledì: ore 9-11; 15-18,15, venerdì: ore 10-12,30. Il giorno di scadenza per la ricezione delle offerte, l'apertura dell'ufficio sarà prolungata sino alle ore 12,00.

Il plico deve essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre **all'indicazione del mittente, del relativo codice fiscale e dell'indirizzo PEC dello stesso** – la dicitura: **"Gara mediante procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi cimiteriali nei cimiteri cittadini per il periodo 1/6/2013-31/5/2017- Codice Cig 5019213199 - Sedute del 16 maggio e 3 giugno 2013"**.

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida altra offerta, neanche se presentata in sede di gara o se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non si farà luogo a gara di migliororia e non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o riferite ad offerte relative ad altro appalto.

Il recapito del plico entro il termine stabilito rimane ad esclusivo rischio del mittente, come anche l'integrità dello stesso.

### **Nel plico dovranno essere inseriti i documenti di seguito elencati:**

***1) Offerta economica*** redatta in lingua italiana **su carta legale o resa legale**, chiusa in apposita busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, **o comunque confezionata con modalità che assicurino la segretezza del contenuto**, datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa. *L'offerta deve essere espressa attraverso l'indicazione dei prezzi unitari che la ditta si dichiara disposta a praticare per ogni voce compresa nel modulo denominato "lista dei servizi" prevista per l'esecuzione dell'appalto. Detto modulo (non disponibile via Internet), sarà consegnato alle imprese partecipanti, **esclusivamente**, dall'ufficio contratti, previa prenotazione telefonica ai nn°: 0121/361.207-361.312.*

*A tal fine la ditta dovrà completare il modulo con i prezzi unitari offerti per ciascuna voce della lista e con gli importi ottenuti moltiplicando le quantità per i prezzi offerti; il prezzo complessivo offerto sarà rappresentato dalla somma dei prodotti suindicati e dovrà essere posto dal concorrente*

*in calce al modulo stesso, unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara. Il ribasso percentuale va arrotondato alla 3<sup>a</sup> cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.*

*Il prezzo complessivo ed il ribasso sono indicati in cifre ed in lettere; in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.*

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinata mediante la seguente operazione:  $r = (Pg - Po) / Pg$  dove "r" indica la percentuale di ribasso, "Pg" l'importo complessivo dell'appalto al netto di qualsiasi onere o spesa non soggetto a ribasso, "Po" il prezzo globale offerto.

*I prezzi unitari dovranno essere espressi in cifre e in lettere, con l'avvertimento che, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido il prezzo indicato in lettere.*

**Il modulo in oggetto deve essere sottoscritto in ciascun foglio, a pena di esclusione, dal concorrente e non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte. La firma dovrà essere leggibile, apposta per esteso e seguita dalla indicazione del luogo e della data di nascita.**

L'aggiudicazione è provvisoria in attesa dell'espletamento degli adempimenti di legge.

**Nell'offerta economica il concorrente dovrà altresì indicare l'importo degli oneri per la sicurezza da rischio specifico (non da interferenze), connessi con l'attività propria dell'impresa.**

**Nell'istanza di ammissione alla gara o nell'offerta l'impresa deve le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo (art. 118 del D. Lgs. n° 163/2006).** E' fatto obbligo all'affidatario di trasmettere all'amministrazione, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato al subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al predetto, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, con l'avvertenza che, in caso di inottemperanza, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario.

Dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, si procederà alla verifica dei conteggi della "lista dei servizi" tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario, eventualmente corretti, costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

**2) Istanza di ammissione alla gara, in carta resa legale mediante l'apposizione di marca da bollo**, indirizzata al Sindaco della città di Pinerolo, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, **con allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica non autentica di un documento di identità del sottoscrittore stesso**, da rendersi utilizzando il modulo n° 1 di autocertificazione, denominato "Istanza di ammissione alla gara", allegato al presente disciplinare, che è anche scaricabile al sito internet del comune.

**Al fine di facilitare il lavoro della commissione di gara, s'invita il concorrente a rendere la dichiarazione unica direttamente in tale modulo predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, ivi compresa l'allegata scheda, riferita al modulo GAP.**

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), i moduli

di autocertificazione dovranno essere redatti e sottoscritti da tutti gli operatori economici e poi presentati dal mandatario o dal consorzio.

Nel caso in cui l'istanza venga sottoscritta dal procuratore, unitamente alla stessa dovrà essere trasmessa la relativa procura, in originale o copia autentica.

***Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta, tra l'altro, sanzioni penali e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto.***

L'omessa presentazione della dichiarazione da parte di un soggetto che vi è tenuto non potrà essere sanata successivamente configurandosi come riapertura dei termini di gara a favore di quel concorrente in violazione del principio di parità di trattamento previsto dall'art. 2 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163.

La dichiarazione presentata incompleta potrà essere completata, su richiesta dell'Amministrazione, entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta, a pena di esclusione. (art. 46 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163).

**3) Cauzione provvisoria** dell'importo di € 13.244,89, pari al 2% dell'importo del servizio oggetto d'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto d'appalto per fatto dell'aggiudicatario, ***da costituirsi secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 75 del D. Lgs. n° 163/2006:***

- a) in contanti (assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del comune di Pinerolo, oppure versamento alla Tesoreria Comunale – UniCredit S.p.A., filiale di Pinerolo, corso Porporato n. 4);
- b) in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;
- c) mediante fideiussione bancaria;
- d) mediante polizza assicurativa.

**La cauzione prodotta nelle forme di cui alle sopra citate lettere c) e d) dovrà essere resa dai soggetti autorizzati nelle forme e modalità previste dal D.M. 12/3/2004, n° 123.**

Le garanzie bancarie sono prestate da istituti di credito o da banche autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D. Lgs. 1/9/1993, n° 385. Le garanzie assicurative sono prestate da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. La cauzione può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1/9/1993, n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n° 58.

**L'operatore economico al quale è stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, usufruisce del beneficio che la cauzione provvisoria è ridotta del 50%, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006.**

Per fruire del suddetto beneficio l'istanza di ammissione alla gara dovrà essere corredata dal relativo certificato o copia, ovvero contenere una apposita dichiarazione, successivamente verificabile, attestante di essere in possesso della documentazione, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 40, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 in materia di sistemi di qualità e di poter pertanto usufruire della riduzione del 50% della cauzione.

*Ai sensi dell'art. 75, comma 8, dovrà altresì essere prodotta, **a pena di esclusione**, la dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la cauzione definitiva.*

**IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO**

## **D'IMPRESE:**

- la cauzione deve riportare il nominativo di tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento;
- è possibile presentare la cauzione pari all'1% SOLAMENTE nel caso in cui tutte le imprese siano in possesso della certificazione di qualità.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'esito della gara di cui all'art. 79, comma 5, lett. a, del D. Lgs. 12/4/2006, n° 163, successivamente alla divenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

**4) Due dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati** ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che attestino che "l'operatore economico, sotto il profilo delle risorse disponibili, è idoneo a far fronte agli impegni che conseguirebbero dall'aggiudicazione dell'appalto". **In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, ciascuna impresa costituente lo stesso dovrà presentare dette dichiarazioni.**

**5) Originale della ricevuta del versamento di €70,00 (euro settanta/00)**, effettuato a favore dell'Autorità di Vigilanza. L'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura di gara. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto, le modalità di pagamento consentite sono le seguenti:

♣ **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio.

**A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.** La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

♣ **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.**

La mancata effettuazione del versamento, prima della presentazione dell'offerta, comporta esclusione dalla procedura e non può essere sanata.

La mancata allegazione del versamento regolarmente effettuato potrà essere successivamente sanata mediante esibizione della ricevuta, salvo quanto previsto dal precedente paragrafo.

**6) I raggruppamenti temporanei dovranno inoltre presentare:**

**a) se costituitisi prima della presentazione dell'offerta:** mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dagli operatori economici ad uno di essi, detto mandatario, risultante da scrittura privata autenticata e la relativa procura conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario, risultante da atto pubblico ex art. 1392 del codice civile, trattandosi di contratto d'appalto che sarà stipulato per atto pubblico. **E' ammessa la presentazione sia del mandato sia della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.** Nel caso in cui l'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo non possa essere rilasciato a causa degli

adempimenti fiscali, in sede di gara potrà essere prodotto un certificato notarile attestante l'esistenza del contratto di associazione;

**b) se non ancora costituiti**, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D. Lgs. n° 163/2006, in caso di aggiudicazione dovranno produrre la suindicata documentazione entro 10 giorni dalla richiesta;

**c) in ogni caso** dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti degli operatori costituenti il raggruppamento, da cui risultino le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati nonché la percentuale di quota di partecipazione degli stessi al raggruppamento.

## **AVVALIMENTO**

**Nel caso il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo di altro soggetto, dovrà allegare la seguente documentazione di cui all'art. 49, comma 2, del D. Lgs. n° 163/2006 ed all'art. 88 del D.P.R. 5/10/2010, n° 207 (ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO):**

- dichiarazione sottoscritta dal concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, nonché il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n° 163/2006;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria da cui risulti che detta impresa:
  - possiede i requisiti generali di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 12/4/2006, n° 163;
  - possiede i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;
  - si obbliga verso l'impresa concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata;
- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'impresa concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto (le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico), la durata ed ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono gli obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D. Lgs. n° 163/2006.

**Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.**

## **CAUSE DI ESCLUSIONE:**

Saranno esclusi i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. n° 163/2006 e dal D.P.R. n° 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Comporterà comunque l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata presentazione dell'offerta economica, dell'istanza e della cauzione provvisoria nonché il mancato pagamento del contributo all'Autorità di Vigilanza e l'effettuazione del sopralluogo.

## **2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La commissione di gara, composta ai sensi dell'art. 15 del vigente regolamento dei contratti di questo comune, sotto la presidenza del dirigente del settore segreteria generale, o suo sostituto, procederà a verificare nel giorno **16 maggio 2013, alle ore 10,00, nella sala giunta del**

**comune**, in seduta pubblica, il possesso dei requisiti formali di partecipazione richiesti alle imprese concorrenti.

Il presidente procederà quindi al sorteggio pubblico al fine di effettuare i controlli sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n° 163/2006, individuando i concorrenti da assoggettare alle verifiche previste dalla normativa di riferimento.

Le imprese sorteggiate saranno tenute a documentare il possesso dei requisiti richiesti e dichiarati ai punti 6) e 7) dell'istanza di ammissione alla gara mediante produzione di:

§ con riferimento ai servizi analoghi svolti nel triennio 2010 – 2011 – 2012, in almeno un Comune con classe demografica non inferiore a quella prevista dall'art. 156, comma 1, lettera h), del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (popolazione residente compresa fra 20.000 e 59.999 abitanti) per un importo non inferiore ad Euro 150.000,00 per quanto concerne l'esecuzione delle operazioni cimiteriali (prestazione principale) e per un importo non inferiore ad Euro 90.000,00 per quanto concerne la manutenzione ordinaria e la pulizia dei cimiteri (prestazione secondaria), certificazioni rilasciate dai Comuni dalle quali risultino il destinatario del servizio, il n° di abitanti, la tipologia delle attività erogate, la data di svolgimento e l'importo;

§ con riferimento ai mezzi necessari all'espletamento del servizio: documentazione atta a dimostrare quanto dichiarato nell'istanza, tra cui, ad esempio: fatture di acquisto, copia libretto di circolazione degli automezzi, copia del bilancio societario o dichiarazione dalla quale risulti la proprietà dell'attrezzatura, indicante marca e modello o la volontà di noleggiarla, con l'indicazione, in questo caso, della ditta con la quale stipulerà un contratto di noleggio. I consorzi di cooperative, i consorzi fra imprese artigiane ed i consorzi stabili possono dimostrare il requisito relativo alle attrezzature tecniche mediante l'attrezzatura in dotazione stabile ai propri consorziati.

*A corredo della documentazione l'impresa sorteggiata dovrà, altresì, produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante, che dichiari la conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in copia.*

La richiesta della suddetta documentazione agli operatori economici sorteggiati, da esibirsi entro il termine perentorio di 10 giorni, sarà loro inviata esclusivamente a mezzo fax o PEC (qualora il concorrente sia sprovvisto di fax o PEC sarà inviata a mezzo del servizio postale). Qualora il concorrente non indichi il numero di fax o l'indirizzo PEC, decorrendo il termine dall'invio e non dalla ricezione della richiesta predetta, l'amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi postali, essendo il recapito della documentazione ad esclusivo rischio del mittente.

**Nella seconda seduta pubblica** che si terrà in data **3 giugno 2013, alle ore 10,00, nella sala giunta del comune**, il Presidente di gara darà atto dell'esito delle verifiche sopra citate, procederà quindi all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, e proclamerà l'aggiudicatario provvisorio della gara, sempre che l'offerta sia stata giudicata congrua.

Delle sedute della commissione verranno redatti appositi verbali.

**Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 12/4/2006 n° 163 e s.m.i., entro il termine di 10 giorni dalla data della richiesta, sia l'impresa aggiudicataria sia quella 2^ classificata dovranno produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nell'istanza.**

Nel caso in cui dalla verifica delle dichiarazioni rese, la ditta vincitrice non dovesse risultare in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, la ditta stessa sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione e l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

**AGGIUDICAZIONE:** dopo l'aggiudicazione, l'affidatario sarà invitato a presentare **entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione:**



- 1) se trattasi di raggruppamenti non ancora costituiti: tutta la documentazione di cui al punto 6a);
- 2) la cauzione definitiva di cui all'art. 29 del capitolato speciale d'appalto, rilasciata dai soggetti autorizzati, già richiamati al punto 3) del presente disciplinare, a norma dell'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006, a copertura degli oneri del mancato o inesatto adempimento contrattuale. La mancata costituzione della cauzione determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'amministrazione comunale, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria;
- 3) la polizza assicurativa di cui all'art. 17 del capitolato speciale d'appalto,
- 4) la documentazione in materia di informazioni, prevista dalla normativa antimafia;
- 5) modello GAP, debitamente compilato e sottoscritto.

L'aggiudicatario è vincolato all'offerta per giorni centottanta dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte; il comune sarà vincolato soltanto dal contratto pubblico amministrativo rogato dal segretario comunale che verrà stipulato, dopo l'approvazione, con apposito provvedimento, del verbale di gara.

L'eventuale procura speciale dovrà avere la stessa forma giuridica del contratto d'appalto.

Ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D. Lgs. n° 163/2006, la stipulazione del contratto d'appalto avrà luogo entro il termine di 60 giorni dalla data di divenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva; detto termine deve intendersi sospeso ai fini dell'acquisizione della documentazione richiesta all'aggiudicatario per la stipulazione del contratto.

**Ai sensi dell'art. 241, comma 1-bis, del D. Lgs. 12/4/2006, n° 163, come modificato con D. Lgs. 20/3/2010, n° 53, si precisa che il contratto d'appalto NON conterrà la clausola compromissoria.**

Si comunica che le spese contrattuali, da sostenersi a cura dell'aggiudicatario, come indicato all'art. 34 del capitolato speciale d'appalto, ammontano a presunti € 2.800,00.

Ove nel termine assegnato l'appaltatore non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questo comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procederà ad incamerare la cauzione provvisoria.

**In caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo o di risoluzione o di recesso del contratto verrà applicato l'art. 140 del D. Lgs. n° 163/2006.**

Il capitolato speciale d'appalto, il DUVRI e lo schema di contratto sono in visione presso l'ufficio demografici e commercio nelle ore d'ufficio (piano terra –stanza n° 015 – orario: *lunedì, martedì e giovedì: 8.00-12.00; 14.00-16.00; venerdì: 8.00-12.00*; tel.: 0121/361.223; sono altresì consultabili e scaricabili dal sito INTERNET del comune.

#### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI** (Legge 13.8.2010 n. 136)

- Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, l'appaltatore, i subappaltatori e tutti gli eventuali altri soggetti a qualsiasi titolo interessati al contratto in oggetto, devono utilizzare uno o più conti correnti, accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

- Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto d'appalto devono essere registrati sul conto corrente prescelto e, salvo quanto previsto dall'art. 3, comma 3, della Legge n° 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

- Nel contratto che sarà sottoscritto con l'appaltatore sarà inserita la clausola con la quale lo stesso assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n° 136/2010. Il contratto conterrà anche la clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, il

subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 procede all'immediata comunicazione al Comune di Pinerolo ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Torino.

- Il Comune di Pinerolo verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'opera in oggetto sia stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n° 136/2010.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** dott.ssa Danila GILLI dirigente del settore segreteria generale (tel.:0121.361.310).

**AVVERTENZE:**

- l'offerta economica del concorrente escluso resta sigillata e, debitamente controfirmata dalla commissione di gara, con indicate le irregolarità, che saranno riportate nel verbale, rimane acquisita agli atti della gara;
- non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 26/10/1972, n. 642;
- in materia di adeguamento dei prezzi, si applica l'art. 115 del D. Lgs. n° 163/2006;
- le disposizioni del presente disciplinare e del bando di gara prevalgono sui contenuti eventualmente discordanti del capitolato speciale d'appalto qualora siano in applicazione della vigente normativa.

Per quanto attiene la documentazione di ammissione alla gara, con esclusione dei dati sensibili, e l'offerta economica l'accesso è consentito ai concorrenti senza necessità per l'Amministrazione di dare preventivo avviso ai controinteressati.

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, questa Amministrazione tratterà i dati personali forniti dai partecipanti alla gara unicamente per l'espletamento delle procedure di cui trattasi.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra questa stazione appaltante e gli operatori economici potranno avvenire mediante posta, mediante fax, per via elettronica o mediante una combinazione di tali mezzi.

**Ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D. Lgs. 12/4/2006, n° 163, come introdotto dal D. Lgs. 20/3/2010, n° 53 (direttiva ricorsi), gli operatori economici sono OBBLIGATI a compilare i campi dell'istanza di ammissione riguardanti: il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o il n° di fax, ai quali inviare le comunicazioni.**

Sul sito [www.comune.pinerolo.to.it](http://www.comune.pinerolo.to.it) saranno pubblicate anche tutte le eventuali precisazioni, chiarimenti e variazioni che riguardino la gara; dette pubblicazioni varranno a tutti gli effetti come notifica delle stesse alle imprese interessate dalla gara, che avranno l'onere di controllare la pubblicazione delle precisazioni prima di presentare l'offerta. Eventuali richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici dovranno pervenire almeno cinque giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte; oltre detto termine la stazione appaltante non garantirà una tempestiva replica ai quesiti posti.

Per ogni ulteriore informazione sulle procedure di gara, rivolgersi all'ufficio Contratti, I° piano, stanza n° 106 (lunedì, martedì e giovedì: ore 9-11; 14,45-16,00; mercoledì: ore 9-11; 15-18,15,

venerdì: ore 10-12,30 – tel. 021/361.312-361.207; e-mail: [contratti@comune.pinerolo.to.it](mailto:contratti@comune.pinerolo.to.it),  
[appalti@comune.pinerolo.to.it](mailto:appalti@comune.pinerolo.to.it) ).

Il bando integrale, comprensivo del presente disciplinare, del modulo n° 1 “Istanza di ammissione alla gara”, del modulo n° 2 “Dichiarazione consorziato” e del modello GAP, è scaricabile dal sito internet del comune di Pinerolo oppure consegnato al concorrente direttamente presso l’ufficio contratti, nonché tramite servizio postale con posta celere ai costi vigenti al momento della richiesta. Modalità di pagamento: tramite c/c postale n° 30860100 intestato a Comune di Pinerolo – servizio di tesoreria, sul quale dovrà essere indicata la causale. Non si effettua il servizio di fax.

Pinerolo, lì **9 APRILE 2013**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott.ssa Annamaria LORENZINO)

IL DIRIGENTE SETTORE SEGRETERIA GENERALE  
(dott.ssa Danila GILLI)